



## Договір оферти

### ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

**про надання послуг бронювання, оформлення та продажу квитків на автобусні перевезення пасажирів і багажу системою продажу GDAMALER TOUR**

«GDAMALER TOUR» в особі фізичної особи – підприємця Гречанюка Максима Вікторовича (*далі за змістом Виконавець*), що діє від імені та в інтересах Перевізника на підставі договору, з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА (ЮРИДИЧНА) ОСОБА**, яка звернулася до **Виконавця** для отримання послуг з бронювання, оформлення та продажу квитків на автобусні перевезення пасажирів і багажу або особа на чие ім'я оформлено квиток (*далі за змістом іменується – Замовник або Пасажир*), з іншої сторони, разом іменовані як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Публічний договір (*далі за змістом іменується – Договір, Оферта*) про нижченаведене:

#### I. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

**1.1. Публічна оферта (Оферта)** – публічна пропозиція Виконавця у формі Публічного договору про надання послуг з бронювання, оформлення та продажу квитків на автобусні перевезення пасажирів і багажу, яка містить усі істотні умови та опублікована в мережі Інтернет на сайті Виконавця <https://gdamaler.com.ua>

**1.2. Акцепт (прийняття) оферти** – повне, беззастережне, безумовне прийняття Замовником (Пасажиром) умов Оферти без будь-яких винятків та/або обмежень, шляхом вчинення будь-яких дій із створення замовлення послуг, подання замовлення на бронювання послуг, оплата чи будь-які інші дії Замовника (Пасажира), спрямовані на здійснення замовлення послуг (їх бронювання) на сайті Виконавця <https://gdamaler.com.ua>

Акцепт прирівнюється відповідно до ч. 2 ст. 642 Цивільного кодексу України до укладення Сторонами двостороннього письмового договору на умовах, які викладені нижче в цій Оферті.

**1.3. Сайт** – відкритий для вільного візуального ознайомлення будь-якою особою, публічно доступний веб-сайт, що належить Виконавцю, розташований в мережі Інтернет за адресою <https://gdamaler.com.ua>, разом з усіма його функціональними можливостями, сторінками, графікою тощо, призначений для отримання послуг з пошуку транспортного засобу, його маршруту

слідкування, наявності вільних місць, бронювання, продажу проїзних документів (квитків) на цей транспорт та інших послуг.

**1.4. Послуга** – платні послуги з перевезення Пасажира і його багажу відповідно до обраного ним маршруту, дати і часу відправлення транспортного засобу Перевізника. Обсяг Послуги та початок її надання обираються Замовником (Пасажиром) самостійно при оформленні Замовлення із запропонованих Виконавцем варіантів. Перелік послуг, наданих Замовнику в рамках Замовлення може бути змінений надавачем таких послуг в односторонньому порядку.

**1.5. Електронний пасажирський квиток, маршрутна квитанція, страховий поліс** – електронно-цифровий документ, що зберігається в системі надавача Послуг, Виконавця або в системі бронювання, містить повний набір даних про Послугу, відображає ідентифікаційні дані Перевізника (компанію, що надає Послугу), Замовника, засвідчує придбання Послуги, підтверджує право вказаної в проїзному документі особи скористатися Послугою. Надається Замовнику у вигляді електронного документа: маршрутної квитанції/електронного квитка (*надалі за змістом - Квиток*).

**1.6. Замовлення (Бронювання, Бронь)** – письмовий або електронний запит на отримання (бронювання, замовлення) обраної Замовником Послуги, отриманий Виконавцем технічними засобами бронювання, в тому числі через систему «on – line» бронювання, або в інший спосіб, що встановлений цим Договором чи Виконавцем, який містить повний перелік інформації, необхідної для оформлення послуги з перевезення (квитка на автобус).

В цьому Договорі **Заявка на бронювання вважається акцептом** Замовником даного Договору, та означає згоду Замовника на відшкодування збитків, яких зазнав Виконавець внаслідок її відкликання Замовником. Бронювання може передбачати повну або часткову оплату в момент створення броні, або оплату у відведений для цього термін після створення броні. Неоплачене бронювання означає, що замовлення зарезервоване на визначений період часу і протягом цього часу може бути продане лише Замовнику, який здійснив дане Замовлення.

**1.7. Замовник** – фізична особа, юридична особа, фізична особа – підприємець, яка на підставі укладеного із Виконавцем Публічного договору здійснила замовлення Послуги у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб та/або здійснює оплату таких послуг.

**1.8. Пасажир** – особа, яка вказана в якості отримувача послуг перевезення, або іншим чином користується послугами, придбаними у Виконавця відповідно Квитка (паперового квитка).

**1.9. Перевізник** – особа, яка безпосередньо надає Послугу з перевезення Пасажирів, багажу, обрану та оплачену Замовником (Пасажиром).

**1.10. Дійсні проїзні документи** - документи, які визнаються належними у всіх країнах по території яких здійснюється перевезення Пасажира, які дозволяють йому перетинати внутрішні і зовнішні кордони країн, термін дії яких не закінчився або не закінчиться до завершення запланованої поїздки. Перелік даних документів залежить від вимог законодавства країни, з якої або в яку в'їжджає Пасажир. Будь-який документ Пасажира не вважається Дійсним проїзним

документом, якщо через його неналежне оформлення або термін дії іноземними компетентними органами застосовується штрафна санкція до Перевізника.

**1.11. Правила перевезення пасажирів і багажу** – правила, встановлені Перевізником, які визначають умови, права, обов'язки та відповідальність Пасажира під час перевезення та у зв'язку з ним (далі за змістом – *Правила перевезення*), з якими пасажир зобов'язаний ознайомитися перед натисканням кнопки «Оплатити» .

**1.12. Персональні дані** – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована (ім'я та прізвище, контактні дані, платіжні дані, електронна адреса тощо).

**1.13. Власник персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються і яка надала згоду на їх обробку.

**1.14. Обробка персональних даних** – будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.

**1.15. Згода суб'єкта персональних даних** – добровільне волевиявлення фізичної особи (представника фізичної особи) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних шляхом реєстрації на сайті, проставлення відмітки у відповідному полі сайту про надання згоди, користування сайтом тощо.

**1.16. Послуга «раннього броювання»** - попередній акційний продаж квитка.

**1.17. Програма лояльності** – це система накопичення бонусів, якими пасажир може скористатися при придбанні квитка.

## **II. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**2.1.** Цей Договір (*публічна оферта*) розміщений на Сайті, згідно ст.ст. 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України містить всі істотні умови надання Виконавцем Послуг та пропонує необмеженому колу осіб отримати Послуги на умовах, визначених цим Договором.

**2.2.** Умови цього Договору визначають взаємовідносини між його Сторонами та встановлюються однаковими для всіх Замовників (Пасажирів), крім тих, кому законодавством України надані відповідні пільги (в разі їх наявності).

**2.3.** Договір може бути змінений без попередження в односторонньому порядку Виконавцем шляхом розміщення на його сайті нової редакції цього Договору.

Нова редакція Договору набирає чинності з моменту її публікації на Сайті.

**2.4.** Будь-який Замовник (Пасажир) має вільну можливість та зобов'язаний переглянути усі умови Договору у чинній редакції на своєму комп'ютері, планшеті чи телефоні шляхом натискання на назву Договору у графі, яка вимагає проставити згоду Замовника (Пасажира) виконувати зобов'язання за Договором і згоду з ним.

**2.5.** Якщо Замовник не згоден з умовами Оферти, він зобов'язаний припинити користування Сайтом і не вчиняти дій, направлених на акцепт Оферти.

**2.6.** Погоджуючись з умовами цього Договору, Замовник (Пасажир) підтверджує свої повноваження, правоздатність та дієздатність, фінансову спроможність, а також усвідомлює відповідальність за зобов'язання, покладені на нього в результаті укладення цього Договору.

**2.7.** Здійснення Замовником (Пасажиром) повної або часткової оплати є свідченням безумовного акцепту Договору. Тим самим Замовник (Пасажир) підтверджує достовірність своїх (Пасажира) персональних даних і приймає на себе всю відповідальність за їх точність, повноту і достовірність. Замовник (Пасажир) приймає на себе всі можливі комерційні ризики (оформлення нового замовлення, зміна тарифу, повернення грошей та інші), пов'язані з його винними діями по допущенню помилок, неточностей при наданні персональних даних.

### **ІІІ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**3.1.** За Договором Виконавець надає послуги з пошуку відповідного Перевізника, у відповідності до дати, часу та напрямку обраного Замовником (Пасажиром), формування (поєднання) пересадок у різних Перевізників, укладення договору перевезення шляхом продажу/придбання Квитка для Замовника (Пасажира), оформлення квитків різних Перевізників одним замовленням, попереднього продажу квитків на автобусні перевезення пасажирів і багажу, бронювання місць, замовлення квитка по телефону або через інтернет, пошук оптимального розкладу за запитом Замовника, інформування і цілодобову підтримку Замовника (Пасажира), а також попередньої оплати Квитка коштами отриманими від Замовника (Пасажира).

**3.2.** Виконавець, здійснюючи продаж Квитка за допомогою Сайту або Мобільного додатку, підтверджує наявне у нього право на продаж даного Квитка, у відповідності до умов і обов'язків, визначених Перевізником.

Придбання Замовником (Пасажиром) Квитка у свою чергу є свідченням укладення договору перевезення.

**3.3.** За надані Виконавцем послуги Замовник (Пасажир) сплачує Виконавцю кошти згідно з чинними тарифами Перевізника/Виконавця, розміщеними на Сайті. Банківські послуги, пов'язані з переказом коштів в межах Договору, оплачуються Стороною, яка їх здійснює. Тарифи можуть змінюватися Виконавцем в односторонньому порядку шляхом розміщення змінених тарифів на Сайті та в Мобільному додатку.

**3.4.** У разі укладання цього Договору Замовником в інтересах Пасажира(-ів), Замовник підписанням цього Договору підтверджує та гарантує Виконавцю наявність у Замовника необхідних повноважень та доручення від Пасажира(-ів) на укладання цього Договору в інтересах останніх. При цьому, Замовник несе солідарну відповідальність, передбачену умовами цього Договору, разом із Пасажиром (-ами), а також дії Замовника створюють цивільні права та обов'язки для Пасажира (-ів) на умовах цього Договору.

- 3.5.** У якості ідентифікатора Замовника (Пасажира) використовується e-mail адреса і/або номер телефону, що вказується при придбанні Квитка (паперового квитка).
- 3.6.** Права та обов'язки пасажира, який придбав квиток на Сайті, стосовно умов перевезень, визначаються договором та правилами перевезень наданими Перевізником.
- 3.7.** Порушення умов публічного договору та правил перевезень Перевізника є підставою для відмови у використанні квитка та наданні послуги з перевезення, без права повернення коштів.
- 3.8.** Замовник, який здійснив бронювання, оплату Послуг за цим Договором, посадкового місця пасажира чи інших послуг підтверджує, що він ознайомлений і безумовно приймає умови цього Договору. Якщо Замовник не є Пасажиром, він здійснюючи бронювання та оплату Послуг підтверджує, що є уповноваженою особою Пасажира на ім'я якого здійснюється бронювання та оплата Послуг і здійсненням оплати Послуг підтверджує про доведення до відома Пасажира умови даного Договору та іншої інформації, необхідної для отримання послуги з перевезення Пасажиром.
- 3.9.** Інформація про маршрут перевезення, дата і час початку/закінчення перевезення, найменування Перевізника тощо зазначаються безпосередньо у Квитку на перевезення.
- 3.10.** За Послуги, що надаються, Виконавець отримує винагороду, що складається із суми коштів, що входять до вартості Квитка, та визначені, як Агентська винагорода (оплачується Перевізником).
- 3.11.** Виконавець, діючи як агент, від імені, за рахунок в інтересах Перевізника, за допомогою Сайту, бронює та продає квитки на автобусні перевезення пасажирів і багажу, спеціальні пропозиції, знижки та надає інформацію.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

##### **4.1. Замовник (Пасажир) має право:**

- 4.1.1.** на отримання своєчасної і повної інформації про умови і порядок надання Послуг;
- 4.1.2.** відмовитися від поїздки, повернути Квиток (паперовий квиток) і одержати назад повну або часткову вартість Квитка (паперового квитка) - залежно від строку його повернення, на умовах, встановлених Перевізником.
- 4.1.3.** одержати місце у транспортному засобі згідно з придбаним квитком;
- 4.1.4.** перевозити із собою безоплатно Багаж в межах норм, встановлених Договором та Правилами перевезення Перевізника;
- 4.1.5.** на відшкодування документально підтверджених завданих збитків, за наявності вини Виконавця;
- 4.1.6.** інші права, передбачені цим Договором.

##### **4.2. Обов'язки Замовника (Пасажира):**

- 4.2.1.** до придбання Квитка (паперового квитка) ознайомитися з цим Договором, правилами перевезення, тарифами на перевезення та іншими документами, що розміщені на офіційному сайті

Виконавця та стосуються перевезення, точно визначити дату та час поїздки, графік та маршрут руху, забезпечити наявність дійсних проїзних документів;

- 4.2.2. вказувати необхідну і достовірну інформацію під час оформлення замовлення Послуги;
- 4.2.3. невідкладно перевірити правильність зазначених у Квитку (паперовому квитку) даних відразу після його отримання і, у разі виявлення помилок, – одразу ініціювати внесення необхідних змін;
- 4.2.4. здійснити оплату Послуг відповідно до умов даного Договору та тарифів Перевізника;
- 4.2.5. зберігати Квиток і пред'являти його на вимогу Перевізника;
- 4.2.6. завчасно прибути до місця відправлення;
- 4.2.7. мати при собі усі належним чином оформлені документи, необхідні для в'їзду до країн прямування, транзитних країн за маршрутом перевезення та пред'явити їх на вимогу Перевізника, його водіїв та осіб, що мають право здійснювати контроль;
- 4.2.8. займати зазначене у Квитку місце, зберігати його і пред'являти на вимогу Перевізника, його водіїв та осіб, що мають право здійснювати контроль;
- 4.2.9. виконувати інші обов'язки передбачені цим Договором та чинним законодавством України та законодавством іноземних країн за маршрутом перевезення.

#### **4.3. Виконавець має право:**

- 4.3.1. самостійно змінювати умови Договору, в тому числі коригувати діючі тарифи надані Перевізником, змінювати умови цього Договору, публікуючи повідомлення про такі зміни на Сайті;
- 4.3.2. відмовити Пасажиру у перевезенні у випадку порушення вимог (положень), визначених Правилами перевезення;
- 4.3.3. пропонувати Пасажирам додаткові платні послуги;
- 4.3.4. за погодженням з Перевізником продавати заброньовані, але не оплачені місця;
- 4.3.5. інші права, передбачені законодавством та цим Договором.

#### **4.4. Виконавець зобов'язується:**

- 4.4.1. вживати заходів щодо надання безпечних, зручних та якісних Послуг;
- 4.4.2. надавати інформацію та консультації з питань, що виникають у Пасажирів з приводу користування послугами: оформлення замовлення, умов бронювання посадкового місця, додаткового Багажу тощо;
- 4.4.3. виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

### **V. ПРАВИЛА ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ ТА БАГАЖУ**

- 5.1. Пасажир повинен з'явитися до місця відправлення автобуса, вказаного в Квитку не пізніше ніж за 30 хвилин.
- 5.2. За відсутності Пасажира в узгодженому місці для здійснення посадки в транспортний засіб та часі відправлення, перевезення вважається скасованим, а усі договірні зобов'язання розірваними за ініціативи Пасажира. У такому разі вартість Квитка Замовнику (Пасажиру) не повертається.

**5.3.** Повернення квитків здійснюється :

**5.3.1** У разі скасування рейсу Перевізником, пасажиру повертається 100 % вартості квитка.

**5.3.2** Добровільне повернення квитка пасажиром здійснюється на умовах визначених Перевізником.

**5.3.3** У разі незгоди пасажира з правилами повернення квитка, рішення щодо повернення приймається Перевізником.

**5.4.** За наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) місце посадки може бути змінено Перевізником в односторонньому порядку, про що Виконавець, попередньо повідомляють Пасажира до відправлення автобуса. Пасажир вважається таким, що погодився на запропоновані Виконавцем умови без зауважень та будь-яких претензій до Виконавця/Перевізника, якщо Пасажир продовжує рух на запропонованих Перевізником умовах. В подальшому претензії Пасажира з будь-яких питань щодо цього не розглядаються та не підлягають задоволенню.

**5.5.** Під час посадки Пасажир зобов'язаний пред'явити дійсні проїзні документи та здати до багажного відділення свій багаж. Пасажир попереджений про те, що при відмові пред'явити документи або при відсутності будь-якого з необхідних дійсних проїзних документів (закінчення терміну його дії), Перевізник має право в односторонньому порядку розірвати договір з Пасажиром без відшкодування вартості Квитка.

**5.6.** Виконавець не відповідає за запізнення транспорту під час руху і не своєчасність прибуття транспорту до місць посадки та висадки пасажирів.

**5.7. Водій пасажирського транспортного засобу не допускає до поїздки Пасажирів, які:**

**5.7.1.** не мають квитків або не пред'являють посвідчення встановленого зразка, що підтверджує право на пільги щодо оплати проїзду;

**5.7.2.** не мають дійсних проїзних документів;

**5.7.3.** перебувають у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння;

**5.7.4.** порушують громадський порядок;

**5.7.5.** мають при собі небезпечні вантажі, зокрема легкозаймисті, вибухонебезпечні і такі, що можуть забруднити автобус чи одяг пасажирів.

**5.7.6.** пасажирів, які пред'являють паспорт громадянина **російської федерації**

У випадку недопущення Пасажира до поїздки в передбачених цим Договором випадках, Договір вважається виконаним, незважаючи на те, що перевезення було виконано в іншому об'ємі, ніж той, що був передбачений Квитком (паперовим квитком), вартість поїздки не відшкодовується та претензії Виконавцем не розглядаються.

**5.8.** Час прибуття у Квитку зазначається орієнтовно, з урахуванням обставин непереборної сили, які можуть виникнути на шляху поїздки (погодні умови, затори на дорогах, об'їзди перешкод, дії та рішення державних контролюючих органів, дії та рішення державних та місцевих органів та адміністрацій, черги на державних кордонах, ДТП з автобусом та його непередбачувана технічна несправність), в т.ч. і форс-мажорі обставини.

**5.9.** Якщо має місце затримка відправлення рейсу з будь-яких причин з пункту відправлення або прибуття в пункт призначення, що зазначені у Квитку, Пасажир може скористатися поїздкою зі зміненим розкладом руху та/або маршрутом або ініціювати повернення невикористаної частини поїздки, виходячи із вартості проїзду 1км. У випадку, якщо Пасажир скористався поїздкою зі зміненим розкладом руху та/або маршрутом, подальші претензії не розглядаються.

**5.10.** Виконавець не гарантує та не несе відповідальності за несвоєчасне прибуття автобусів в пункти призначення, пересадки на інші види транспорту та інших перевізників, стиковки рейсів.

**5.11.** Пасажиру на внутрішніх та міжнародних рейсах Перевізника дозволяється безкоштовно перевозити у багажному відділенні автобусу багаж, а у салоні автобусу на багажній полиці – ручну поклажу, кількість одиниць, розміри та вага яких визначена Перевізником.

**5.12.** Перевезення тварин на міжнародних рейсах Перевізника не дозволяється.

## **VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**6.1.** У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

**6.2.** Виконавець не несе жодної відповідальності за надання послуг та виконання обов'язків Перевізником перед Пасажиром.

**6.3.** Виконавець не несе відповідальності за схоронність багажу, цінностей і документів Замовника/Пасажира, протягом усього періоду одержання послуг за даним Договором. Відповідальність за схоронність свого майна як на території України, так і за її межами несе сама особа, якій надаються Послуги.

**6.4.** Замовник несе повну відповідальність за достовірність відомостей наданих про себе і Пасажирів та дійсність наданих документів. У випадку невиїзду Замовника/Пасажира внаслідок неправильного оформлення паспорта або інших необхідних документів, в тому числі на дитину, всі фінансові витрати несе виключно Замовник/Пасажир.

**6.5.** Якщо Замовник діяв без належних повноважень відносно придбання квитка на ім'я третьої особи (Пасажира (-ів)) і його дії не були погоджені з Пасажиром(-ами), то Замовник несе особисто повну відповідальність за будь-які збитки перед Пасажиром (-ами).

**6.6.** Недотримання Правил перевезення Замовником (Пасажиром) може призвести до скасування замовлень і відмову у доступі до придбаних Послуг, у тому числі і можливістю скористатись Квитком (паперовим квитком), без повернення витрачених на його придання коштів.

**6.7.** Водій пасажирського транспортного засобу має право не допускати до поїздки Пасажирів, які не мають дійсних проїзних документів, без повернення витрачених на придання Квитка (паперового квитка) коштів.

## **VII. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

**7.1.** Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання зобов'язань стало наслідком обставин



непереборної сили (форс- мажорних обставин), що виникли після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли передбачити та яким Сторони не могли запобігти власними діями. До таких форс-мажорних обставин належать (в тому числі, але не обмежуючись наступним переліком):

стихійні лиха, воєнні дії, війна, ембарго, карантин, пандемія, епідемія, рішення органів державної влади, які спричинили неможливість виконання цього Договору. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою, виданою Торгово-промисловою палатою України (її територіальним органом).

**7.2.** При настанні і припиненні обставин, вказаних у п. 7.1 цього Договору, Сторона, для якої стало неможливим виконання її зобов'язань за цим Договором, повинна протягом 5 робочих днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**7.3.** За відсутності своєчасного повідомлення, передбаченого пунктом 7.2 цього Договору, Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні збитки, завдані з причин відсутності повідомлення або несвоєчасним повідомленням, за винятком випадків, коли таке повідомлення стало неможливим внаслідок дій обставин непереборної сили.

**7.4.** У разі, якщо форс-мажорні обставини будуть тривати більш ніж місяць, кожна із Сторін має право ініціювати розірвання цього Договору шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до прогнозованої дати розірвання.

## **VIII. ТЕРМІН ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

**8.1.** Цей Договір набуває чинності з дати його акцепту Замовником (Пасажиром) і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

**8.2.** Будь-які спори щодо виконання цього Договору, що виникли з ініціативи Замовника (Пасажира), підлягають розгляду відповідним судом за місцем знаходження Виконавця з дотриманням претензійного порядку. Претензія в письмовому вигляді підлягає направленню за місцезнаходженням Виконавця. Претензія розглядається Виконавцем в місячний строк з дня її отримання, якщо інше не визначено чинним законодавством України.

**8.3.** У випадку наявності розбіжностей між умовами цього Договору та положеннями чинного законодавства України пріоритет мають положення чинного законодавства України. У всьому, що не передбачено цим Договором Сторони керуються діючим законодавством України, а також законодавством країни реєстрації міжнародного Перевізника.

**8.4.** Виконавець і Замовник (Пасажир) обмінюються повідомленнями шляхом електронного листування або публікації на Сайті. Замовник (Пасажир) погоджується з тим, що всі повідомлення, новини та інші комунікації в електронній формі, складені Виконавцем, відповідають тим же юридичним вимогам, що і у паперовому вигляді.

Документи, передані Замовником (Пасажиром) електронними засобами зв'язку (електронні документи) Виконавцю можуть прийматися останнім до уваги до обміну їх на оригінали.

**8.5.** Вся текстова інформація та графічні зображення, що знаходяться на Сайті, є власністю Виконавця і/або його контрагентів. Замовник (Пасажир) не має права вносити зміни, копіювати, поширювати, створювати похідні роботи, продавати і використовувати інтелектуальну власність Виконавця будь-яким іншим чином. Подібні дії будуть вважатися порушенням авторських прав і Виконавець залишає за собою право застосувати до порушників всі допустимі законом запобіжні заходи, щодо захисту та відновленню своїх прав.

**8.6.** Сторони за цим Договором вживають усіх необхідних заходів для забезпечення конфіденційності (нерозголошення) отриманої від іншої Сторони технологічної, фінансової, комерційної, конфіденційної та іншої інформації та документації, комерційної таємниці, персональних даних фізичних осіб.

## **9. Конфіденційність і захист інформації**

**9.1** Надаючи свої персональні дані на сайті Gdamaler tour при реєстрації або оформленні Квитка, Замовник (Пасажир) надає Виконавцю свою добровільну згоду на обробку, використання (у тому числі і передачу) своїх персональних даних, а також вчинення інших дій, передбачених Законом України «Про захист персональних даних», без обмеження терміну дії такої згоди.

**9.2** Виконавець зобов'язується не розголошувати отриману від Замовника (Пасажира) інформацію. Не вважається порушенням надання Виконавцем інформації контрагентам і третім особам, що діють на підставі договору з Виконавцем, в тому числі і для виконання зобов'язань перед Замовником (Пасажиром), а також у випадках, коли розкриття такої інформації встановлено вимогами чинного законодавства України.

**9.3 «Gdamaler tour»** має право здійснювати записи телефонних розмов з відвідувачем сайту/ Користувачем /Клієнтом. При цьому «Gdamaler tour» зобов'язується: запобігати спробам несанкціонованого доступу до інформації, отриманої в ході телефонних переговорів, та/або передавати її третім особам, які не мають безпосереднього відношення до виконання Замовлень.

## **X. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:**

### **ФІЗИЧНА ОСОБА – ПІДПРИЄМЕЦЬ ГРЕЧАНЮК МАКСИМ ВІКТОРОВИЧ**

код ЄДРПОУ 3206808435

Місцезнаходження: 21012, м. Вінниця, вул. Міцкевича, 30

E-mail:: [ppgrechaniuk@ukr.net](mailto:ppgrechaniuk@ukr.net), [gdamalerbus@gmail.com](mailto:gdamalerbus@gmail.com)

Адреса офіційного сайту: <https://gdamaler.com.ua/>

Телефони: +380972515581, +380963687196, +380975082484

### **Банківські реквізити:**

Найменування отримувача ГРЕЧАНЮК М.В. ФОП

Код отримувача 3206808435

Рахунок отримувача IBAN UA103052990000026005036111596

Найменування банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК"